

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GENOVESE DONATELLO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

avv.donatello.genovese@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1983 – 1988

Università degli Studi Federico II di Napoli

Corso di Laurea in Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1988 AL 1991: PRATICA FORENSE

Studio Legale Morlino-Tedeschi di Potenza

Studio Legale Laudadio-Scotto di Napoli

Legale

Pratica professionale forense

DAL 1991 AD OGGI: AVVOCATO LIBERO PROFESSIONISTA

Studio legale proprio in Potenza

Legale - Settori amministrativo, contabile, tributario e civile.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

1991

ISCRIZIONE NELL'ALBO DEI PROCURATORI LEGALI, PREVIO SUPERAMENTO DEL RELATIVO ESAME LOCALE

1994

ISCRIZIONE NELL'ALBO DEGLI AVVOCATI, PREVIO SUPERAMENTO DEL RELATIVO ESAME NAZIONALE

1996

ISCRIZIONE NELL'ALBO DEGLI AVVOCATI CASSAZIONISTI, PREVIO SUPERAMENTO DEL RELATIVO ESAME NAZIONALE

2007

SUPERAMENTO DEL CONCORSO DI MAGISTRATURA (UDITORE GIUDIZIARIO) INDETTO CON D.M. 28-2-2004 (SENZA PRESA DI POSSESSO DELLE FUNZIONI)

2009

PRESIDENTE DELLA SECONDA SOTTOCOMMISSIONE PER GLI ESAMI DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO PRESSO LA CORTE DI APPELLO DI POTENZA

2018

RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, NONCHÉ DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO) DELL'A.M.A. S.R.L. – SOCIETÀ A TOTALE PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI ATELLA (PZ)

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, CONSEGUITE IN VARI LUSTRI DI ATTIVITÀ LIBERO-PROFESSIONALE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI PROFESSIONISTI, E QUOTIDIANAMENTE MESSE IN PRATICA NEI RAPPORTI COI CLIENTI E CON GLI UFFICI GIUDIZIARI E AMMINISTRATIVI. PRESENTE SU FACEBOOK.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE IN AMBITO PROFESSIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottimo nell'uso di computer e delle relative periferiche (stampanti, scanner, ecc.), delle banche dati di giurisprudenza e dottrina, dei software di videoscrittura, di calcolo e di presentazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Suona vari strumenti musicali (chitarra elettrica e classica, basso elettrico, pianoforte). Predilige la musica jazz. Appassionato di letteratura, poesia, cinema, teatro, arti figurative.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente
Pagina 2 - Curriculum vitae di
GENOVESE Donatello

Ha scritto vari articoli in materia di diritto amministrativo, pubblicati su riviste

indicate.

giuridiche nazionali.

Ha pubblicato, in collaborazione con altri autori, il "Codice del processo tributario annotato con la giurisprudenza e con formulario" per la UTET Giuridica.

Dal 1991 esercita ininterrottamente la professione forense, occupandosi prevalentemente di controversie in materia amministrativa, tributaria e contabile e, nell'ambito di tali attività, ha avuto soddisfacenti rapporti di collaborazione professionale con numerosi enti pubblici, società a partecipazione pubblica, imprese, soggetti privati e organismi di gestione delle procedure concorsuali.

Ha maturato anche molteplici esperienze, quale difensore, in numerosi processi civili e penali ed ha partecipato - sia quale difensore, che in veste di arbitro - a vari arbitrati in materia civile-amministrativa.

E' in regola con i crediti formativi prescritti per la formazione professionale continua, avendo seguito numerosi corsi di aggiornamento professionale in materia amministrativa, tributaria, civile, penale e deontologica.

E' in regola con gli adempimenti fiscali e contributivi.

PATENTE O PATENTI Patente automobilistica B dal 1983

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi del GDPR.

Potenza, 6 novembre 2024

Avv. Donatello Genovese

**Genovese
Donatello**

Firmato digitalmente
da Genovese Donatello
Data: 2024.11.06
16:45:33 +01'00'

